

# 滁州市南谯区龙蟠街道办事处 2022 年度 财政运行情况综合绩效评价报告

评 价 机 构：安徽人和永信会计师事务所（普通合伙）

绩效报告编号：皖人和永信咨字（2023）第 053 号

评价报告时间：2023 年 5 月 15 日

一、项目基本情况					
项目名称	龙蟠街道办事处 2022 年度财政运行情况综合绩效评价		联系人	刘宗艳	
项目地址	滁州市南谯区龙蟠街道办事处		联系电话	0550-2203612	
二、绩效评价情况					
一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	评价得分	评价等级
决策 (20分)	预算编制	绩效目标合理性	5分	3分	良
		绩效指标明确性	5分	3分	
	预算配置	在职人员控制率	2分	2分	
		基础信息完整性	8分	8分	
	小计		20分	16分	
过程 (20分)	预算执行	预算完成率	3分	3分	
		政府采购执行情况	5分	3分	
	预算管理	管理制度健全性	2分	2分	
		资金使用合规性	4分	4分	
		预决算信息公开性	2分	2分	
		财务信息完善性	2分	2分	
	资产管理	资产管理安全性	2分	1分	
	小计		20分	17分	
产出 (30分)	职责履行	项目支出完成情况	25分	22分	
		工作质量情况	3分	3分	
		重点工作办理情况	2分	2分	
	小计		30分	27分	
效益 (30分)	履职效益	社会效益	10分	8分	
		评价配合度	2分	2分	
		工作发展	8分	7分	
	满意度	社会公众满意度情况	10分	10分	
	小计		30分	27分	
综合得分	合计		100分	87分	
三、绩效评价人员					
绩效评价小组组长：王海龙					
绩效评价小组成员：王海龙 张瑞 王香玲 王华林 王贝贝					



## 摘 要

根据区财政局统一安排，安徽人和永信会计师事务所（普通合伙）组成评价组，于2023年3月15日至5月15日对滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政综合运行情况开展了绩效评价。评价围绕单位职责、单位发展规划展开，对绩效目标实现情况进行全面评价，评价得分为87分，评价等级为“良”。

评价发现，龙蟠街道2022年较好地完成了工作任务，推动经济发展，提升城市形象，开展疫情防控持久战，推进民生改造，强化社会治理效能，基本实现了预算编报时确立单位整体绩效目标。

评价中也发现了一些问题：一是绩效意识重视程度有待加强，自评质量偏低，与《实施办法》提出的全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，还存在一定差距；二是目标编制不够细化量化，重点工作绩效指标体现不全，绩效指标设置不够细化量化，自评编制不够严谨；三是资产管理有待加强，计算机、打印机等通用设备高于最高适配标准。

针对存在的问题，提出建议：一是强化绩效理念，加快建立符合部门实际的全面实施预算绩效管理的具体办法和操作规程；二是规范目标编制，夯实绩效基础，完善考核考评工作。三是不断加强资产管理，规范资产信息，及时更新资产卡片，做到账卡、账实相符，定期对资产进行盘点，提高资产使用效率和效益。





# 滁州市南谯区龙蟠街道办事处 2022 年度 财政运行情况综合绩效评价报告

皖人和永信咨字（2023）第 053 号

为进一步加强预算绩效管理，提高资金使用效益，安徽人和永信会计师事务所（普通合伙）接受委托，于 2023 年 3 月 15 日至 5 月 15 日，对滁州市南谯区龙蟠街道办事处（以下简称“龙蟠街道”）2022 年度财政综合运行情况开展了绩效评价。现将评价情况报告如下：

## 一、基本情况

### （一）龙蟠街道基本情况

龙蟠街道位于滁州市区西南部，龙蟠河以南、腰铺镇以北、南谯南路以西、丰乐大道以东。辖区总面积 7.21 平方公里，总人口约 8.6 万人。现辖有陡岗、龙蟠南苑、发能国际城、永乐、中都、文昌花园 6 个社区。龙蟠街道前身为腰铺龙蟠管理区，于 2010 年 7 月成立；2020 年 3 月，进行了行政区划调整，将管理区域一分为三，成立龙蟠街道办事处。

### （二）机构设置

2022 年度，龙蟠街道预算包括本级。编制人数 22 人，其中行政编制 8 人，事业编制 14 人；截至 2022 年末，实有在职人数 19 人，其中行政在职 11 人，事业在职 8 人；离退休人员 4 人，其中退休人员 4 人，无离休人员。

### （三）龙蟠街道主要职责

一是认真贯彻执行党的路线、方针、政策和国家的法律法规；执行上级党委、政府决议、决定等，保证上级党委、政府的指示





在本辖区贯彻落实；组织研究、收集整理信息，准确及时地上报党委、政府；据实反映情况，提出建议；二是认真做好组织、宣传、人事、人口计生、社会管理、来信来访、纪检监察、城市服务等综合管理和协调服务工作；三是做好干部、党员的统计上报及重大国情的调查和各项统计数据的上报工作，做到及时、准确；四是做好民政、教育、文化、卫生、科学、体育等事业的管理工作；五是负责经济建设、城镇规划、水利建设、环境与自然资源保护等工作；六是完成区委、区政府交办的其他工作。

#### （四）财政运行保障情况

##### 1. 龙蟠街道整体收支情况

##### （1）2022 年收入预决算情况

2022 年初，龙蟠街道年初预算安排收入 522.42 万元（其中：一般公共预算收入 232.42 万元，其他收入 290.00 万元），较上年的 580.53 万元减少 10.01%；收入调整预算数为 2962.44 万元，较上年的 1028.67 万元增加 187.99%。全年决算收入 3303.37 万元，较上年的 1425.49 万元增加 131.74%。

评价发现，在龙蟠街道收入决算表中所列“调整预算数”实际是年初批复预算数和追加预算数；收入决算表中所列“决算数”包含上年结转数 205.03 万元。

龙蟠街道整体收入情况详见表 2：

表 2： 2022 年度龙蟠街道整体收入预决算对比表 单位：万元

年度	年初预算		收入调整预算数		决算收入	
	安排	较上年%	收入	较上年%	收入	较上年%
2022	522.42	-10.01%	2,962.44	187.99%	3,303.37	131.74%
2021	580.53	/	1,028.67	/	1,425.49	/

##### （2）2022 年支出预决算情况



2022 年度，龙蟠街道年初预算安排支出为 522.42 万元，支出调整预算数为 29622.44 万元，预算数调整增加了 2440.02 万元，包括零星增资、绩效工资等人员经费 116.34 万元，公用经费 97.79 万元，小城镇基础设施建设 2203.68 万元，创城建设经费 120.00 万元。

全年支出决算 3231.97 万元。其中：基本支出 908.29 万元，用于保障机构正常运转、完成日常工作任务等；项目支出 2323.68 万元，主要用于企业扶持补助资金、全国城市文明创建等方面工作任务。全年预决算支出情况详见下表、下图：

按经济分类列示的预决算支出：

表 3： 龙蟠街道 2022 年度支出预决算对比简表 单位：万元

支出经济科目	原批复预算金额	支出调整预算数	决算金额
总计	522.42	2,962.44	3,231.97
(一) 基本支出	522.42	638.76	908.29
人员经费	222.22	240.77	494.50
日常公用经费	300.20	397.99	413.79
(二) 项目支出		2,323.68	2,323.68

按功能分类列示的预决算支出：

表 4： 龙蟠街道 2022 年度支出预决算对比简表 单位：万元

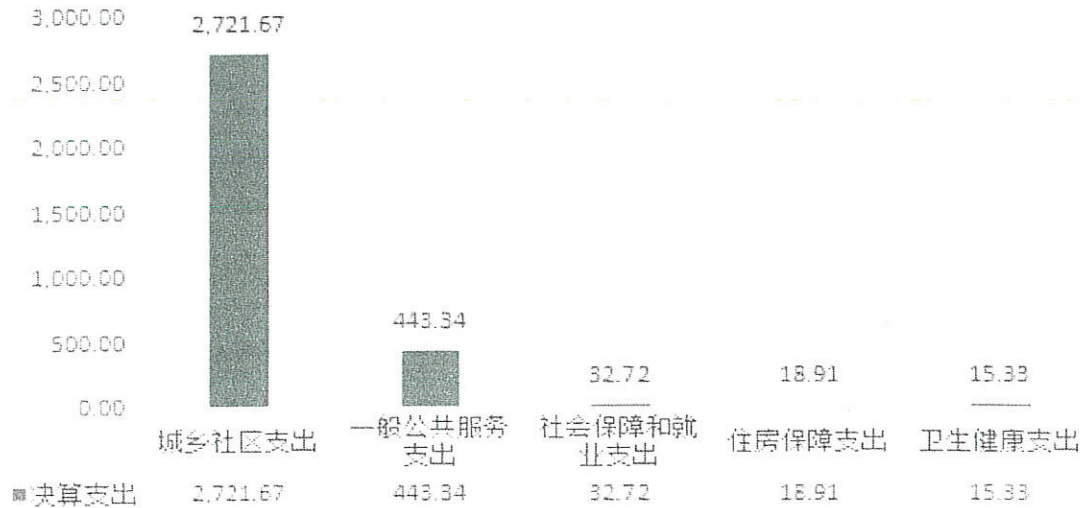
支出功能科目	原批复预算金额	支出调整预算数	决算金额
总计	522.42	2,962.44	3,231.97
一般公共服务支出	455.46	173.81	443.34
社会保障和就业支出	32.72	32.72	32.72
卫生健康支出	15.33	15.33	15.33
城乡社区支出		2,721.67	2,721.67
住房保障支出	18.91	18.91	18.91





2022年度决算支出柱状图

单位：万元



### 2. 三公经费预决算情况

2022年预算安排3.8万元，与2021年持平。年度实际支出数3.52万元，预算控制率92.52%。为公务接待费。详见下表：

表5： 龙蟠街道2020-2021年“三公经费”对比表 单位：万元

序号	项目类别	2022年度		2021年度	
		预算金额	决算金额	预算金额	决算金额
合计		3.80	3.52	3.80	3.47
一	因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00	0.00
二	公务用车购置及运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
三	公务接待费	3.80	3.52	3.80	3.47

### 3. 政府采购预算执行情况

2022年度，龙蟠街道年初列入政府采购预算的项目有7项，采购预算金额26.20万元，实际采购项目2项，采购金额15.80万元。主要用于采购LED显示屏等专用设备。按照预算金额口径，采购执行率为60.28%，按照预算项目口径，采购执行率为26.57%。

### 4. 本年度结转结余情况

龙蟠街道2022年初结转结余决算金额205.03万元，2022年度收入决算金额3098.34万元（不含年初结余），支出决算金额3231.97万元，结余分配71.40万元，年底结转结余决算金额71.40





万元, 结转结余率 13.67% (结转结余决算金额 71.40 万元/支出预算数 522.42 万元)。

### (五) 项目支出及往来资金执行情况

#### 1. 项目支出预算执行情况

评价发现, 龙蟠街道 2022 年年初未安排预算项目支出, 年中调整预算数 2323.68 万元, 决算支出 2323.68 万元, 实际执行率 100%。具体项目执行进度情况见表 6。

表 6: 龙蟠街道 2022 年项目预算执行情况表 单位: 万元

序号	项目	预算数	执行数	预算执行率	计划实施内容	实际完成内容
1	新区及园区建设经费	2,203.68	2,203.68	100%	入驻企业扶持, 促进经济发展。	按照地方经济贡献任务, 给予易喆公司、金划算公司和文正时代公司三家入驻企业扶持
2	创城建设经费	120.00	120.00	100%	全国文明城市创建经费	2022 年评选为“全国文明城市”
合计		2,323.68	2,323.68	100%		

#### 2. 临时救助往来资金情况

2022 年度, 龙蟠街道临时救助资金共计 21.10 万元, 其中: 上年结余 5.9 万元, 本年度南谯区民政局以备付金形式转入资金 15.2 万元, 截止 2022 年末, 累计支出 5.05 万元, 2023 年 1 月支出 5.86 万元, 截至报告日, 结余为 10.19 万元 (其中: 财政已收回结余 10 万元)。临时救助资金发放情况, 详见表 7、表 8:



表 7: 龙蟠街道临时救助资金收支汇总表

单位: 元

序号	项目	金额
1	累计拨付金额	211,000.00
1-1	其中: 2021 年结余	59,000.00
1-2	2022 年 7 月拨付 (第一次)	52,000.00
1-3	2022 年 12 月拨付 (第二次)	100,000.00
2	累计支出金额	109,106.00
2-1	其中: 2022 年度支出	50,506.00
2-2	2023 年 1 月支出	58,600.00
3	结余	101,894.00
3-1	其中: 财政收回	100,000.00
3-2	实际结余	1,894.00

表 8: 2022 年度龙蟠街道临时救助资金支出情况表

单位: 元

救助类别	救助人数	救助金额 (元)	救助标准	备注
人员补助	19	38,000.00	2000 元/人	人员直接补助 20 人, 其中: 3 名低保户, 17 名其他人员, 均通过银行打卡发放
	1	1,300.00	1300 元/人	
物资采购	26	11,206.00	431 元/人	物资采购补助 26 人, 其中: 16 名低保户, 1 名特困供养人员, 9 名其他人员, 均通过实物发放: 米 (2 袋)、油 (2 桶)、棉被 (22 条)
合计	46	50,506.00		

### 3. 计生信息员补贴及发放情况

2022 年度, 龙蟠街道计生信息员年初预算安排支出 29.20 万元, 全年支出决算 26.64 万元, 累计向街道 6 个社区 74 名计生信息员 (本年度无新增人员) 发放补贴, 补贴款及时发放到位。预算执行率 91.23%。具体见表 9

表 9: 2022 年度龙蟠街道计生信息员预决算情况表

单位: 元

社区名称	人数	补助金额	备注
陡岗	10	36,000.00	2022 年 1-12 月, 300 元/月
文昌花园	20	72,000.00	2022 年 1-12 月, 300 元/月
发能国际城 (筹备组)	14	35,700.00	2022 年 4 月 15 日-12 月 31 日, 300 元/月
龙蟠南苑	18	64,800.00	2022 年 1-12 月, 300 元/月
永乐 (筹备组)	8	47,700.00	2022 年 1-12 月, 300 元/月 (包括原发能 18 个信息员 1 月 1 日至 4 月 15 日工资 18900 元 =18*300*3.5)
中部 (筹备组)	4	10,200.00	2022 年 4 月 15 日-12 月 31 日, 300 元/月
合计	74	266,400.00	



## （六）龙蟠街道资产情况

截至 2022 年末，龙蟠街道资产原值 138.24 万元，较 2021 年末的资产原值 122.44 万元增加了 15.80 万元，增幅 12.90%。扣除折旧后的净额为 72.09 万元。详见表 10

表 10: 龙蟠街道资产原值情况表 单位：元

类别	2021 年末	本年新增	本年报废/ 处置	2022 年末
原值合计	122.44			138.24
专用设备	24.65			24.65
通用设备	80.77	15.80		96.57
图书、档案	1.16			1.16
家具、用具、装具及动植物	15.86			15.86

## 二、绩效目标设置情况

### （一）整体支出绩效目标设置情况

中长期绩效目标：建立中长期的财政规划和预算框架，对今后一段时期的财力作出理性统筹、中长期安排，确保中长期财政平衡。年度绩效目标：（1）加强收入调度，确保完成全年财政收入任务；从严加强财政支出管理，切实加强对各项财政资金的管理。（2）加强政府采购管理。（3）完成年度文明城市创建、生态环境保护、垃圾分类等工作。（4）加强基层党组织建设工作。（5）抓民生促和谐，改善群众生活。

### （二）项目支出绩效目标

龙蟠街道 2022 年初未安排预算项目支出。

## 三、绩效评价工作开展情况

### （一）评价思路

以党的十九大及十九大以来的路线、方针为指导，以《安徽省委 安徽省人民政府关于全面实施预算绩效管理的意见》、《滁





州市委 滁州市人民政府关于全面实施预算绩效管理实施办法的通知》等文件为指南，全面评价 2022 年龙蟠街道在履职尽责方面的财政运行情况，找出存在的问题，提出解决问题的建议，为提高龙蟠街道整体绩效管理水平和提供决策参考。

## （二）评价方案

**评价重点。**是否根据《安徽省委 安徽省人民政府关于全面实施预算绩效管理的意见》、《滁州市委 滁州市人民政府关于全面实施预算绩效管理实施办法的通知》等文件要求建章立制、推动预算绩效管理上台阶；资金安排是否与十四五发展规划、龙蟠街道职责及龙蟠街道年度工作任务相一致，是否为全区经济社会发展所迫切需要。

**评价方法。**评价方法是实现评价目的的重要手段。龙蟠街道整体绩效评价最重要的是要以党和国家的宏观政策要求为指引，围绕财政资金在龙蟠街道履职尽责所产生的绩效去查找问题、分析原因、提出建议。因此，本次评价将采用以下方法：一是点面结合的方法，采用整体评价与抽样评价相结合，既评价龙蟠街道整体情况，又兼顾项目进行现场评价；二是头脑风暴法，即深入单位，召开不同形式的座谈会，听取龙蟠街道及其所属二级单位在预算绩效管理方面的体会、建议；三是比较分析法，用数据和事实说话，并把隐藏在数据和事实背后的真实问题暴露出来。

## （三）评价指标

龙蟠街道财政运行情况综合绩效评价指标设置，是参考财政部《关于印发项目支出绩效评价管理办法的通知》（财预〔2020〕10号）要求，按照《南谯区财政局关于转发〈滁州市财政预算绩效评价共性指标体系框架〉的通知》（财预〔2013〕51号）、《南谯



区财政局关于转发<安徽省财政支出绩效评价指标框架>的通知》（财预〔2016〕55号）的相关规定，结合龙蟠街道2022年预算特点，对指标说明中的评价要点进行细化。指标体系由决策、过程、产出和效益4个一级指标、8个二级指标，25个三级指标组成（指标体系详见附件1）。

按照财政部《关于印发项目支出绩效评价管理办法的通知》（财预〔2020〕10号）的规定，采用百分制评分，满分100分。评价等次分为：优（ $S \geq 90$ ）；良（ $90 > S \geq 80$ ）；中（ $80 > S \geq 60$ ）；差（ $S < 60$ ）等四个等次。

#### 四、评价结论

##### （一）主要绩效与得分

评价发现，龙蟠街道2022年较好地完成了年初设定的工作任务，推动经济发展，提升城市形象，开展疫情防控持久战，推进民生改造，强化社会治理效能。根据《龙蟠街道2022年工作总结》，全年重点工作完成情况具体表现在：

一是推动经济发展。2022年度，实现了固定资产投资在库项目8个；重点服务业在库企业7个，完成营业收入全区排名第一；完成基本单位名录库维护新增单位497家，对街道在库企业每家都上门指导4次以上；推进招商引资工作，2022年度新签约项目6个。

二是提升城市形象。（1）开展爱国卫生运动。开展常态化创建工作，对老旧小区进行部分改造，完成国检、省检迎检工作。

（2）打造特色志愿服务。永乐社区“三红四对”工作做法，获评省级月度典型社区；陡岗社区组建满天星”“七彩雨露”“绿草地”“迎春花”“银龄之歌”“红星闪闪”等6支志愿服务队，





实施“追光计划”“雨露计划”“彩虹公益杂货铺”等志愿服务项目6个，获评市级最美志愿服务社区。龙蟠南苑社区“依依桑榆暖”关爱老人志愿项目，采取志愿结对帮扶的方式，为辖区200多名高龄、空巢、失能老人提供生活照料、健康保健、文体活动等服务。（3）丰富群众业余文化生活。承办谯梁夜市龙蟠专场活动；组织开展“我们的节日”等文体活动；通过原创“三句半”、快板说全会、邻里和谐脱口秀等艺术作品，用“小喇叭”宣讲红色故事。

三是开展疫情防控持久战。2022年度，结合实际修订疫情防控工作方案、区域核酸检测应急预案等，明确责任分工和任务落实，设立采样点、采样台，完善采样台信息配备，加强人员培训，确保疫情防控工作有力有序开展。制作“龙蟠街道返滁人员登记”二维码、发放各类宣传海报、拍摄防疫短视频；利用疫情防控“一册两篇”，对辖区菜场、商超、酒店、工地等重点场所发放防疫宣传单，持续形成群防群控合力。

四是推进民生改造。建设南谯区首家街道社工站，引入吉象社工组织入驻街道社会心理服务中心，推动社工站开展政策宣传、入户调查、随访关爱、家庭教育等未成年人保护工作。推进小区改造，统计上报小区外墙脱落、外墙渗水、平屋面渗水、瓦屋面修复等情况，申报改造非机动车棚。龙蟠街道和滁州职业技术学院合作办学，免费为辖区老年人提供学科服务。

五是强化社会治理效能。开展反电信诈骗宣传活动，反电信诈骗进学校，反电信诈骗APP注册率达72.64%；编辑辖区真实案例，在微信转发，街道发案发量得到明显改善。开展双提升工作，街道及社区联合区教育局、审计局、住建局、应急管理局等单位进行“双





提升”宣传活动，悬挂横幅，发放宣传单、口罩、钥匙扣、抽纸、布袋等宣传品；张贴电梯横贴。建立领导干部接访工作机制，解决信访人的合理诉求，累计化解 38 起初信初访。发挥“1+5+N”工作机制，完善社区书记、街道政法委员、街道蹲点社区领导、综治专干、社区民警、网格员、街道司法工作人员以及“五老”人员体系，坚持新时代“枫桥经验”，把问题化解在基层，化解在萌芽状态。

评价也发现，龙蟠街道在预算管理、目标编制、管理效率、管理水平等方面还存在着较大的改进空间。基于上述因素，2022 年龙蟠街道财政运行情况综合绩效评价总得分 87 分。按照评价方案确定的得分档次，龙蟠街道综合绩效级别为“良”。

表 11：龙蟠街道 2022 年财政运行情况综合绩效评价得分表

评价指标	决策	过程	产出	效益	合计
标准分值	20.00	20.00	30.00	30.00	100.00
评价得分	16.00	17.00	27.00	27.00	87.00
占比(%)	80.00%	85.00%	90.00%	90.00%	87.00%

## （二）指标分析

分析龙蟠街道 2022 年财政运行情况综合绩效评价情况，决策、过程一级指标得分低，得分率高的是“产出”和“效益”指标，具体见绩效评价指标得分情况分析表：

表 12：龙蟠街道 2022 年财政运行情况综合绩效评价指标得分情况分析表

一级指标	二级指标	评价内容	评价情况	得分
决策 (20)	预算编制 (10)	绩效目标依据的充分性，是否制定清晰、量化的绩效指标等。	该项指标得分为 60%。预算决策权责清晰明确，决策程序规范；目标编制合理，在绩效管理方面，绩效意识重视程度还有待加强；绩效目标设定方面，一些能够设定的指标未细化量化。依据评分标准，得 6 分。	6.00



一级指标	二级指标	评价内容	评价情况	得分
	预算配置 (10)	编制预算的基础信息是否完善; 对控制人员成本等	该项指标得分为 100%。龙蟠街道机构编制实有人数 19 人。龙蟠街道年初预算安排收入 522.42 万元, 较上年的 580.53 万元减少 10.01%; 收入调整预算数为 2962.44 万元, 较上年的 1028.67 万元增加 187.99%。全年决算收入 3303.37 万元, 较上年的 1425.49 万元增加 131.74%。基础信息较为完整。依据评分标准, 得 10 分。	10.00
得分小计				16.00
过程 (20)	预算执行 (8)	预算执行、政府采购的落实情况	该项指标得分为 75%。预算完成率 100.00%; 政府采购执行率, 按照预算金额口径, 采购执行率为 60.28%, 按照预算项目口径, 采购执行率为 26.57%; 结转结余率 13.67%; 三公经费控制率 92.52%。依据评分标准, 得 6 分。	6.00
	预算管理 (10)	制度建立健全、资金规范、预决算信息公开方面情况	该项指标得分为 100%。制度健全, 拨付手续完整, 审批程序规范, 项目的重大开支经过单位审批, 预决算信息及时公开。依据评分标准得 10 分。	10.00
	资产管理 (2)	资产是否使用合规、处置规范, 资产有效利用等情况	该项指标得分为 50%。资产账务处理规范, 但评价发现, 龙蟠街道资产适配, 计算机比规定最高标准超出 34 台, 打印机比规定最高标准超出 20 台。评价还发现, 龙蟠街道自 2019 年-2022 年期间新增的固定资产, 均未贴资产标签。依据评分标准得 1 分。	1.00
得分小计				17.00
产出 (30)	职责履行 (30)	重点工作办理等情况。	该项指标得分为 90%。龙蟠街道 2022 年较好地完成了年初设定的工作任务, 推动经济发展, 提升城市形象, 开展疫情防控持久战, 推进民生改造, 强化社会治理效能。依据评分标准得 27 分。	27.00
得分小计				27.00
效益 (30)	履职效益 (30)	履行工作能力、工作影响、工作业绩等情况	该项指标得分为 90%。2022 年度, 全面做好建设规划, 充分发挥财政调节作用, 积极争取各项优惠政策, 并积极带动社会资金的投入。现场通过入户调查和电话回访等方式, 共计回访 20 户调查问卷, 制定统计表, 综合满意度 94.5%。依据评分标准得 27 分。	27.00
得分小计				27.00
总得分				87.00

指标评分情况说明如下:

### (一) 决策 (满分 20 分, 实得 16 分)





## 1.预算编制（满分 10 分，实得 6 分）

### （1）绩效目标合理性（满分 5 分，实得 3 分）

龙蟠街道编制了整体支出绩效目标表。目标编制符合部门制定的中长期实施规划,与预算确定的资金量相匹配。但存在绩效意识重视程度待加强、目标编制不够细化量化的现象。依据评分标准,该项指标扣 2 分,得 3 分。

### （2）绩效指标明确性（满分 5 分，实得 3 分）

根据龙蟠街道提供的自评结果,整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标,并通过设立的指标值予以体现,对照年度工作计划及年度工作总结。但在项目绩效目标设定方面,重点工作绩效指标体现不全,产出、效益、满意度指标设置不够细化、量化,自评编制也不够严谨。依据评分标准,该项指标扣 2 分,得 3 分。

## 2.预算配置（满分 10 分，实得 10 分）

### （1）在职人员控制率（满分 2 分，实得 2 分）

龙蟠街道编制人数 22 人,实有人数 19 人。在职人员控制率=(实有在职人数 19 人/编制人数 22 人)\*100%=86%。依据评分标准,得 2 分。

### （2）基础信息完整性（满分 8 分，实得 8 分）

龙蟠街道年初预算安排收入 522.42 万元,较上年的 580.53 万元减少 10.01%;收入调整预算数为 2962.44 万元,较上年的 1028.67 万元增加 187.99%。全年决算收入 3303.37 万元,较上年





的 1425.49 万元增加 131.74%。基础信息较为完整。依据评分标准，得 8 分。

## （二）过程（满分 20 分，实得 17 分）

### 1. 预算执行（满分 8 分，实得 6 分）

#### （1）预算完成率（满分 3 分，实得 3 分）

2022 年度，龙蟠街道年初预算安排支出为 522.42 万元，支出调整预算数为 29622.44 万元，预算数调整增加了 2440.02 万元，包括零星增资、绩效工资等人员经费 116.34 万元，公用经费 97.79 万元，小城镇基础设施建设 2203.68 万元，创城建设经费 120.00 万元。全年支出决算 3231.97 万元。其中：基本支出 908.29 万元，用于保障机构正常运转、完成日常工作任务等；项目支出 2323.68 万元，主要用于企业扶持补助资金、全国城市文明创建等方面工作任务。依据评分标准，该项指标得 3 分。

#### （2）政府采购执行率（满分 5 分，实得 3 分）

2022 年度，龙蟠街道年初列入政府采购预算的项目有 7 项，采购预算金额 26.20 万元，实际采购项目 2 项，采购金额 15.80 万元。主要用于采购 LED 显示屏等专用设备。按照预算金额口径，采购执行率为 60.28%，按照预算项目口径，采购执行率为 26.57%。依据评分标准，该项指标扣 2 分，得 3 分。

### 2. 预算管理（满分 10 分，实得 10 分）

#### （1）管理制度健全性（满分 2 分，实得 2 分）

龙蟠街道执行行政事业单位会计制度，预决算编制按照有关



政策执行，对日常办公经费、“三公”公用经费制定有《制度汇编》。依据评分标准，该项指标得 2 分。

(2) 资金使用合规性（满分 4 分，实得 4 分）

龙蟠街道 2022 年度资金的使用，基本符合国家财经法规和财务管理制度等的规定，审批手续齐全，大额资金拨付均由街道党工委会议研究确定，重大开支均履行了政府采购程序，基本符合部门预算批复的用途，并执行了国库集中支付。依据评分标准，该项指标得 4 分。

(3) 预决算信息公开性（满分 2 分，实得 2 分）

龙蟠街道于 2022 年 1 月 25 日在滁州市南谯区人民政府-政府信息公开网站公示 2022 年度部门预算、三公经费预算，2022 年度预算公示的内容、时间符合要求；2022 年 9 月 27 日，公示 2021 年部门决算公开符合公开要求。依据评分标准得 2 分。

(4) 财务信息完善性（满分 2 分，实得 2 分）

经抽查龙蟠街道本级会计资料及基础资料，该单位执行行政单位会计制度和财务会计制度，会计核算以报销凭证、合同、原始发票、付款凭证、审批表等作为入账依据、相关财务信息资料完整。依据评分标准得 2 分。

3. 资产管理安全性（满分 2 分，实得 1 分）

经现场查看龙蟠街道资产管理情况，资产账务处理较规范，但评价发现，龙蟠街道在资产适配方面，计算机比规定最高标准超出 34 台，打印机比规定最高标准超出 20 台。评价还发现，龙蟠街道自 2019 年-2022 年期间新增的固定资产，均未贴资产标签。



依据评分标准，该项指标扣 1 分，得 1 分。

### （三）产出（满分 30 分，实得 27 分）

1.项目支出完成情况：实际完成率（满分 25 分，实得 22 分）

龙蟠街道 2022 年年初未安排预算项目支出，年中调整预算数 2323.68 万元，决算支出 2323.68 万元，实际执行率 100%。计划实施的新区及园区建设经费、创城建设经费两个项目，均按照计划实施内容完成。依据评分标准，该项指标扣 3 分，得 22 分。

2.工作质量情况：质量达标率（满分 3 分，实得 3 分）

本次评价查看已完成的 2 个项目，项目质量目标完成情况均达到年初设定的绩效目标的 100%。依据评分标准得 3 分。

3.重点工作办理情况：完成及时性（满分 2 分，实得 2 分）

全年重点工作完成情况具体表现在：推动经济发展，提升城市形象，开展疫情防控持久战，推进民生改造，强化社会治理效能工作。依据评分标准得 2 分。

### （四）效益（满分 30 分，实得 27 分）

（1）社会效益（满分 10 分，实得 8 分）

2022 年度，全面做好建设规划，充分发挥财政调节作用，积极争取各项优惠政策，并积极带动社会资金的投入。依据评分标准扣 2 分，得 8 分。

（2）评价配合度（满分 2 分，实得 2 分）

本次绩效评价，在龙蟠街道财政所相关工作人员的积极配合下，工作开展顺利；评价资料报送齐全、及时准确。依据评分标准得 2 分。





### （3）工作发展（满分 8 分，实得 7 分）

龙蟠街道 2022 年度，全面做好建设规划，充分发挥财政调节作用，积极争取各项优惠政策，并积极带动社会资金的投入，引导和支持企业进行产业转型提升和发展生产，以培养财政收入新的增长点。依据评分标准，该项指标扣 1 分，得 7 分。

### （4）社会公众或服务对象满意度（满分 10 分，实得 10 分）

本次评价现场通过入户调查和电话回访等方式，共计回访 20 户调查问卷，制定统计表，调查结果显示社会公众满意度为 94.5%。依据评分标准得 10 分。

## 五、主要问题

龙蟠街道在履职尽责的过程中，要靠预算资金作保障，其履职尽责的过程也即是预算资金产生绩效的过程。评价中我们发现龙蟠街道在预算绩效管理中虽然取得了一些成绩，但也存在以下问题。

### （一）绩效意识重视程度有待加强

为推进预算绩效管理工作，南谯区出台了《全面实施预算绩效管理实施办法》，明确绩效评价结果需要与预算编制挂钩机制。但评价发现，龙蟠街道 2022 年度虽做了整体支出绩效自评，但自评质量偏低，缺乏年度工作任务的具体实施情况，提出的问题也只是会计基础工作的不断完善，自评结果无法与年度工作任务相对应，与《实施办法》提出的全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，还存在一定差距。

### （二）目标编制不够细化量化



绩效目标是预算绩效管理的前提和基础。没有明确、具体、量化、可评价的绩效目标，绩效评价就成为无本之木、无源之水，预算绩效管理也就成为一句空话。也正因如此，从中央到地方都十分重视绩效目标的设置。中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》就明确要求：“绩效目标不仅要包括产出、成本，还要包括经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响和服务对象满意度等绩效指标”。评价发现，龙蟠街道设置了整体绩效目标，但存在指标设置不全及缺少量化指标的问题。

一是绩效目标编制不够科学。2022年度编制的整体支出绩效目标中，重点工作绩效指标体现不全，如“推进总部经济招引工作”、“开展反电诈宣传”等工作内容未设置相关产出、效益绩效指标。

二是绩效目标不够细化。南谯区出台的《全面实施预算绩效管理实施办法》，提出产出、效益、满意度等方面设置相应的绩效指标予以细化、量化。但评价发现，龙蟠街道编制的整体支出效益指标中，经济效益指标“高质量经济发展”，指标值设为“合格”；社会效益指标“维护社会和谐稳定”，指标值设为“有效”；生态效益指标“环境改善”，指标值设为“达标”；未细化“合格”、“有效”、“达标”指标值的参考标准。

三是自评编制不够严谨。评价发现，龙蟠街道未编制整体支出自评表，已编制的自评报告也未设置分值。未按《指标体系框架》编制自评表和自评报告。

### （三）资产管理有待加强

根据《南谯区行政单位通用办公设备配置标准》规定，台式电脑、笔记本电脑等计算机总数不得超过单位编制内实有人数的





150%，打印机总数不得超过单位编制内实有人数的 50%。评价发现，龙蟠街道资产卡片中，台式电脑、笔记本电脑等计算机 63 台，打印机 30 台，单位在职在编实有人数 19 人；计算机比规定最高标准超出 34 台，打印机比规定最高标准超出 20 台。差异原因主要是部分已达报废状态的资产，为原龙蟠社管中心遗留问题，目前正在申请办理资产报废处置手续；评价还发现，龙蟠街道自 2019 年-2022 年期间新增的固定资产，均未贴资产标签。

## 六、相关建议

### （一）强化绩效理念

龙蟠街道应全面贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《中共安徽省委安徽省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》的要求，积极推进本单位的全面预算绩效管理工作。一是龙蟠街道就本单位如何建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系进行专题研究。二是树立全员绩效意识。三是严格落实自评责任。

### （二）规范目标编制

一是建议龙蟠街道探索适合本单位的绩效目标编制规范，统一本单位绩效目标编制要求。二是落实“谁审核资金，谁审核目标”的要求。强化对绩效目标的审核，从目标编制的完整性、相关性、适当性、可行性四个方面对每个绩效目标，进行系统全面的量化审核。三是完善考核考评工作。龙蟠街道应将预算绩效纳入综合绩效考核，与其他考核指标一同检查、考评及奖惩，建立健全责任追究及激励制度。

### （三）不断加强资产管理

加强对国有资产的配置、使用、租赁、处置等环节的严格管





理。规范资产信息，及时更新资产卡片，做到账卡、账实相符，定期对资产进行盘点，积极主动清理报废，盘活存量资产，提高资产使用效率和效益。

## 七、评价依据

(一) 《中华人民共和国预算法》

(二) 《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》  
(中发〔2018〕34号)

(三) 财政部关于印发《项目支出绩效评价管理办法》的通知  
(财预〔2020〕10号)

(四) 《中共安徽省委 安徽省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》  
(皖发〔2019〕11号)

(五) 《南谯区财政局关于转发〈滁州市财政预算绩效评价共性指标体系框架〉的通知》  
(财预〔2013〕51号)

(六) 《南谯区财政局关于转发〈安徽省财政支出绩效评价指标框架〉的通知》  
(财预〔2016〕55号)

(七) 《南谯区行政单位通用办公设备配置标准》

(八) 《滁州市南谯区财政局关于开展2022年度区财政重点绩效评价工作的通知》  
(南财绩〔2023〕24号)



## 八、附件

1. 2022 年度龙蟠街道财政运行情况综合绩效评价指标体系
2. 2022 年度龙蟠街道财政运行情况综合绩效评价问题清单
3. 2022 年度龙蟠街道财政运行情况综合绩效评价评分表

安徽人和永信会计师事务所



中国·合肥

中国注册会计师:



中国注册会计师:



2023 年 5 月 15 日



## 滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政运行情况综合评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
决策 (20分)	预算编制 (10分)	绩效目标合理性	5	项目所在地实施方案编制的规范性, 绩效目标设定的合理性。	①制定单位发展中长期规划, 得1分; ①制定绩效目标得1分; 目标制定依据充分得1.5分, 符合客观实际得1.5分。
		绩效指标明确性	5	绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等, 用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	①将绩效目标细分为具体的工作任务, 得2分; ②绩效指标制定清晰、量化得1分; ③绩效指标与本年度任务和计划数相匹配, 得1分; ④绩效指标与本年度预算资金相匹配, 得1分。
过程 (20分)	预算配置 (10分)	在职人员控制率	2	本年度实际在职人员数与编制数的比率, 用以反映和考核单位(单位)对人员成本的控制程度。	在职人员控制率小于100%得2分。符合得分, 不符合不得分。
		基础信息完整性	8	单位基础信息是否完善, 用以反映和考核基础信息对预算管理工作支撑情况。	收入预算编制完整得3分, 基本支出基础信息真实完整得2分, 所有项目支出规模依据充分得3分。符合得分, 不符合不得分。
		预算完成率	3	项目预算资金是否按照计划执行, 用以反映或考核项目预算执行情况。	预算完成率达100%的得5分, 每降低5%, 扣0.5分。
	预算执行 (8分)	政府采购执行情况	5	用以反映和考核单位政府采购预算执行情况。	①政府采购程序规范, 手续合规, 得3分; 应履行未履行的, 扣1分。②政府采购执行误差率控制在±10%-±20%得0.5分, ±5%-±10%得1分, ±5%以内得2分, 超过±20%不得分。



## 滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政运行情况综合评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
过程 (20分)		管理制度健全性	2	查看项目地管理制度、疫情防控制度及安全制度等是否健全,用以反映和考核项目顺利实施的保障情况。	①管理制度健全、符合法律、法规得1分; ②相关管理制度执行到位得1分。
		资金使用合规性	4	项目资金使用是否符合专项资金管理办法或相关的财务管理规定,用以反映和考核项目资金使用的合规性。	①制定财务管理制度及有关项目的专项资金管理办法,得2分; ②资金拨付手续完整,审批程序规范,得1分; ③资金使用不存在截留、挤占、挪用情况的,得1分。
		预算信息公开性	2	单位是否按照政府信息公开有关规定公开相关预算决算信息,用以反映和考核单位预算决算管理的公开透明情况。	按照相关规定公开预算、决算得2分;符合得分,不符合不得分。
	资产管理 (2分)	财务信息完善性	2	单位财务信息是否完善,用以反映和考核财务信息对预算管理工作支撑情况。	财务信息资料真实、准确、完整得2分,发现一处不符合上述要求扣0.5分,扣完为止。
		资产管理安全性	2	单位的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范,收入及时足额上缴,用以反映和考核单位资产安全运行情况。	该指标评价采用抽查方式进行评价,资产配置、处置规范得2分,资产管理合规得2分,资产管理账实相符1分,符合得分,不符合不得分。

## 滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政运行情况综合绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
产出 (30分)	职责履行 (30分)	项目支出完成情况	25	通过对项目支出来反映和考核单位的完成情况。	根据项目评价得分表折算得分。
		工作质量情况	3	通过对项目工作质量的评价,判断项目实施的质量是否达标,用以反映和考核项目实施的质量管理情况。	在实施重大项目方面,较好的完成了工作任务,形成了制度体系,落实了责任制等得2分,工作开展取得先进经验被推广,或受到表彰的得1分。
	职责履行 (30分)	重点工作办理情况	2	单位年度重点工作实际完成率与交办或下达数的比率,用以反映单位对重点工作的办理落实程度。	能够保质保量按时完成交办的所有工作得2分;基本按照交办要求完成,但是存在一定质量、时限或其它方面的不足,视情扣1分;没有按交办要求完成工作,得0分。若单位未承担此类重点工作该指标不适用。
效益 (30分)	履职效益 (30分)	社会效益	10	项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。	单位履职对经济发展、和谐社会建设方面产生了积极影响,且这种积极影响与单位预算支出存在直接因果关系得10分。单位履职对经济社会发展产生了积极影响,但是职责范围内仍然存在很多可以解决但没有解决的问题,评价视存在问题的严重程度扣1-5分。
效益 (30分)	履职效益 (30分)	评价配合度	2	根据所报送的资料的及时性、齐全、真实、准确等情况进行考核,以评价项目市、县对评价工作的重视和配合情况。	①针对本次绩效评价,安排了专人负责联系、协调,得1分。 ②评价资料报送齐全、及时准确,得1分。
		工作发展	8	反映项目工作发展是积极还是消极的情况。	有数据或案例说明单位的工作积极发展得8分,没有发展也没有后退得5分,工作存在后退问题,视情扣1-2分。
总分	-	社会公众满意度情况	10	对社会公众、受益对象满意度进行调查,获取对项目实施效果的满意程度。	①社会公众对单位服务时效的满意度达90%(含)以上,得满分,每降低5个百分点,扣1分。满意度低于60%的,不得分。
			100	-	-



## 滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政运行情况综合评价问题清单

问题分类	序号	责任部门(单位)	问题描述	整改意见
项目决策存在的问题 (包括项目立项、绩效目标设定、预算编制和资金分配等)	1	南谯区龙蟠街道办事处	绩效意识重视程度有待加强。为推进预算绩效管理工作,南谯区出台了《全面实施预算绩效管理实施办法》,明确绩效评价结果需要与预算编制挂钩机制。但评价发现,龙蟠街道2022年度虽做了整体支出绩效自评,但自评质量偏低,缺乏年度工作任务的具体实施情况,提出的问题也只是会计基础工作的不断完善,自评结果无法与年度工作任务相对应,与《实施办法》提出的全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系,还存在一定差距。	强化绩效理念。龙蟠街道应全面贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《中共安徽省委安徽省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》的要求,积极推进本单位的全覆盖、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系进行专题研究。二是树立全员绩效意识。三是严格落实自评责任。
项目决策存在的问题 (包括项目立项、绩效目标设定、预算编制和资金分配等)	2	南谯区龙蟠街道办事处	绩效目标编制不够科学。2022年度编制的整体支出绩效目标中,重点工作绩效指标体现不全,如“推进总部经济招商引资”、“开展反诈宣传”等工作内容未设置相关产出、效益绩效指标。	规范目标编制。一是建议龙蟠街道探索适合本单位的绩效目标编制规范,统一本单位绩效目标编制要求。二是落实“谁审核资金,谁审核目标”的要求。强化对绩效目标的审核,从目标编制的完整性、相关性、适当性、可行性四个方面对每个绩效目标,进行系统全面的量化审核。三是完善绩效考核考评工作。龙蟠街道应将预算绩效纳入综合绩效考核,与其他考核指标一同检查、考评及奖惩,建立健全责任追究及激励制度。
项目决策存在的问题 (包括项目立项、绩效目标设定、预算编制和资金分配等)	3	南谯区龙蟠街道办事处	绩效目标不够细化。南谯区出台的《全面实施预算绩效管理办法》,提出产出、效益、满意度等方面设置相应的绩效指标予以细化、量化。但评价发现,龙蟠街道编制的整体支出效益指标中,经济效益指标“高质量经济和社会和谐稳定”、社会效益指标“维护社会和谐稳定”,指标值设为“有效”;生态效益指标“环境改善”,指标值设为“达标”;未细化“合格”、“有效”、“达标”指标值的参评标准。	规范目标编制。一是建议龙蟠街道探索适合本单位的绩效目标编制规范,统一本单位绩效目标编制要求。二是落实“谁审核资金,谁审核目标”的要求。强化对绩效目标的审核,从目标编制的完整性、相关性、适当性、可行性四个方面对每个绩效目标,进行系统全面的量化审核。三是完善绩效考核考评工作。龙蟠街道应将预算绩效纳入综合绩效考核,与其他考核指标一同检查、考评及奖惩,建立健全责任追究及激励制度。



## 滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政运行情况综合评价问题清单

问题分类	序号	责任部门(单位)	问题描述	整改意见
项目决策存在的问题(包括项目立项、绩效目标设定、预算编制和资金分配等)	4	南谯区龙蟠街道办事处	自评编制不够严谨。评价发现,龙蟠街道未编制整体支出自评表,已编制的自评报告也未设置分值。未按《指标体系框架》编制自评表和自评报告。	规范目标编制 一是建议龙蟠街道探索适合本单位的绩效目标编制规范,统一本单位绩效目标编制要求。二是落实“谁审核资金,谁审核目标”的要求。强化对绩效目标的审核,从目标编制的完整性、相关性、适当性、可行性四个方面对每个绩效目标,进行系统全面的量化审核。三是完善绩效考核工作。龙蟠街道应将预算绩效纳入综合绩效考核,与其他考核指标一同检查、考评及奖惩,建立健全责任追究及激励制度。
项目管理存在的问题(包括项目过程管控、监督问效、制度建设及执行情况等)	5	南谯区龙蟠街道办事处	根据《南谯区行政单位通用办公设备配置标准》规定,台式电脑、笔记本电脑等计算机总数不得超过单位编制内实有人数的150%,打印机总数不得超过单位编制内实有人数的50%。评价发现,龙蟠街道资产卡片中,台式电脑、笔记本电脑等计算机63台,打印机30台,单位在职在编实有人数19人;计算机比规定最高标准超出34台,打印机比规定最高标准超出20台。差异原因主要是部分已达报废状态的资产,为原龙蟠社管中心遗留问题,目前正在申请办理资产报废处置手续;评价还发现,龙蟠街道自2019年-2022年期间新增的固定资产,均未贴资产标签。	不断加强资产管理 加强对国有资产的配置、使用、租赁、处置等环节的严格管理。规范资产信息,及时更新资产卡片,做到账卡、账实相符,定期对资产进行盘点,积极主动清理报废,盘活存量资产,提高资产使用效率和效益。

## 滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政运行情况综合评价评分表

序号	一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	评分情况	得分	扣分
1			绩效目标合理性	5	龙蟠街道编制了整体支出绩效目标表。目标编制符合部门定制的中长期实施规划,与预算确定的资金量相匹配。但存在绩效意识重视程度待加强、目标编制不够细化量化的现象。依据评分标准,该项指标扣2分,得3分。	3	2
2	决策 (20分)	预算编制 (10分)	绩效指标明确性	5	根据龙蟠街道提供的自评结果,整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标,并通过设立的指标予以体现,对照年度工作计划及年度工作总结。但在项目绩效目标设定方面,重点工作绩效指标体现不全,产出、效益、满意度指标设置不够细化、量化,自评编制也不够严谨。依据评分标准,该项指标扣2分,得3分。	3	2
3			在职人员控制率	2	龙蟠街道编制人数22人,实有人数19人。在职人员控制率=(实有在职人数19人/编制人数22人)*100%=86%。依据评分标准,得2分。	2	0
4		预算配置 (10分)	基础信息完整性	8	龙蟠街道年初预算安排收入522.42万元,较上年的580.53万元减少10.01%;收入调整预算数为2962.44万元,较上年的1028.67万元增加187.99%。全年决算收入3303.37万元,较上年的1425.49万元增加131.74%。基础信息较为完整。依据评分标准,得8分。	8	0



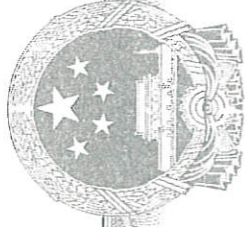
# 滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政运行情况综合绩效评价评分表

序号	一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	评分情况	得分	扣分
5		预算执行 (8分)	预算完成率	3	2022年度,龙蟠街道年初预算安排支出为522.42万元,支出调整预算数为29622.44万元,预算数调整增加了2440.02万元,包括零星增资、绩效工资等人员经费116.34万元,公用经费97.79万元,小城镇基础设施建设2203.68万元,创城建设经费120.00万元。全年支出决算3231.97万元。其中:基本支出908.29万元,用于保障机构正常运转、完成日常工作任务等;项目支出2323.68万元,主要用于企业扶持补助资金、全国文明城市创建等方面工作任务。依据评分标准,该项指标得3分。	3	0
6			政府采购执行情况	5	2022年度,龙蟠街道年初列入政府采购预算的项目有7项,采购预算金额26.20万元,实际采购项目2项,采购金额15.80万元。主要用于采购LED显示屏等专用设备。按照预算金额口径,采购执行率为60.28%,按照预算项目口径,采购执行率为26.57%。依据评分标准,该项指标扣2分,得3分。	3	2
7			管理制度健全性	2	龙蟠街道执行行政事业单位会计制度,预决算编制按照有关政策执行,对日常办公经费、“三公”公用经费制定有《制度汇编》。依据评分标准,该项指标得2分。	2	0
8	过程 (20分)	预算管理 (10分)	资金使用合规性	4	龙蟠街道2022年度资金的使用,基本符合国家财经法规和财务管理制度等的规定,审批手续齐全,大额资金拨付均由局会议纪要研究确定,重大开支均履行了政府采购程序,基本符合部门预算批复的用途,并执行了国库集中支付。依据评分标准,该项指标得4分。	4	0
9			预决算信息公开性	2	龙蟠街道于2022年1月25日在滁州市南谯区人民政府-政府信息公开网站公示2022年度部门预算、三公经费预算,2022年度预算公示的内容、时间符合要求;2022年9月27日,公示2021年部门决算公开符合公开要求。依据评分标准得2分。	2	0
10			财务信息完善性	2	经抽查龙蟠街道本级会计资料及基础资料,该单位执行行政单位会计制度和财务会计制度,会计核算以报销凭证、合同、原始发票、付款凭证、审批表等作为入账依据,相关财务信息资料完整。依据评分标准得2分。	2	0
11		资产管理 (2分)	资产管理安全性	2	经现场查看龙蟠街道资产管理情况,资产账务处理较规范,但评价发现,龙蟠街道在资产适配方面,计算机比规定最高标准超出34台,打印机比规定最高标准超出20台。评价还发现,龙蟠街道自2019年-2022年期间新增的固定资产,均未贴资产标签。依据评分标准,该项指标扣1分,得1分。	1	1



# 滁州市南谯区龙蟠街道办事处2022年度财政运行情况综合绩效评价评分表

序号	一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	评分情况	得分	扣分
12			项目支出完成情况	25	龙蟠街道2022年年初未安排预算项目支出，年中调整预算数2323.68万元，决算支出2323.68万元，实际执行率100%。计划实施的新区及园区建设经费、创城建设经费两个项目，均按照计划实施内容完成。依据评分标准，该项指标扣3分，得22分。	22	3
13	产出(30分)	职责履行(30分)	工作质量情况	3	本次评价查看已完成的2个项目，项目质量目标完成情况均达到年初设定的绩效目标的100%。依据评分标准得3分。	3	0
14			重点工作办理情况	2	全年重点工作完成情况具体表现在：推动经济发展，提升城市形象，开展疫情防控持久战，推进民生改造，强化社会治理效能工作。依据评分标准得2分。	2	0
15		履职效益(12分)	社会效益	10	2022年度，全面做好建设规划，充分发挥财政调节作用，积极争取各项优惠政策，并积极带动社会资金的投入。依据评分标准扣2分，得8分。	8	2
16			评价配合度	2	本次绩效评价，在龙蟠街道财政所相关工作人员的积极配合下，工作开展顺利；评价资料报送齐全、及时准确。依据评分标准得2分。	2	0
17	效益(30分)	项目效益(18分)	工作发展	8	龙蟠街道2022年度，全面做好建设规划，充分发挥财政调节作用，积极争取各项优惠政策，并积极带动社会资金的投入，引导和支持企业进行产业转型升级提升和发展生产，以培养财政收入新的增长点。依据评分标准，该项指标扣1分，得7分。	7	1
18			社会公众满意度及评价配合情况	10	本次评价现场通过入户调查和电话回访等方式，共计回访20户调查问卷，制定统计表，调查结果显示社会公众满意度为94.5%。依据评分标准得10分。	10	0
合计				100		87	13



# 营业执照

(副本)

扫描二维码登录  
“国家企业信用  
信息公示系统”，  
了解更多登记、监  
管案、许可、监  
管信息。



统一社会信用代码  
91340111MA2TQJFQ9K(1-1)

名称 安徽人和永信会计师事务所(普通合伙)

出资额 伍佰万圆整

类型 普通合伙企业

成立日期 2019年05月22日

执行事务合伙人 吕贤莲

主要经营场所

合肥市包河区滨湖时代广场C-01地块C2-70

经营范围

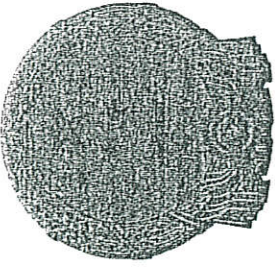
一般项目：财政资金项目预算绩效评价服务；税务服务；企业管理咨询（除许可业务外，可自主依法经营法律法规禁止或限制的项目）  
许可项目：司法鉴定服务；注册会计师业务；代理记账（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）

复印件与原件核对一致  
再次复印无效



登记机关

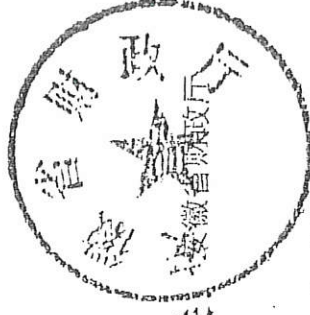




证书序号: 0011167

# 说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关

二〇一九年六月二十日

中华人民共和国财政部制

# 会计师事务所 执业证书

名称: 安徽人和永信会计师事务所(普通合伙)

首席合伙人: 吕贤莲

主任会计师:

经营场所: 合肥市包河区滨湖时代  
广场C-01地块32-707

组织形式: 普通合伙

执业证书编号: 34010233

批准执业文号: 皖财会〔2019〕675号

批准执业日期: 2019年6月21日

复印件与原件核对一致  
再次复印无效





姓名 Full name 吕晓莲  
 性别 Sex 女  
 出生日期 Date of birth 1966-08-23  
 工作单位 Working unit 安徽华晨会计师事务所  
 身份证号码 Identity card No. 341125660823006



复印件与原件核对一致  
 再次复印无效

注册会计师工作单位变更事项登记

Registration of the Change of Working Unit by a CPA

事务所 CPAs  
 转出协会盖章  
 Stamp of the transfer-out Institute of CPAs  
 2019年6月27日  
 同意调出  
 Agree the holder to be transferred from

事务所 CPAs  
 安徽人和永信  
 转入协会盖章  
 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs  
 2019年6月27日  
 同意调入  
 Agree the holder to be transferred to

年度检验登记  
 Annual Renewal Registration  
 本证书经检验合格，继续有效一年。  
 This certificate is valid for another year after  
 this renewal.



年度检验登记  
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 340102330001  
No. of Certificate

批准注册协会: 安徽省注册会计师协会  
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2021-02-03  
Date of Issuance      年 / 月 / 日

年 / 月 / 日

4

5

复印件与原件核对一致  
再次复印无效



复印件与原件核对一致  
再次复印无效

姓名	王在明
Sex	男
Date of birth	1967-01-08
Working unit	安徽人和永信会计师事务所(普通合伙)
Identity card No.	342321196701080214

