滁州市南谯区民政局2022年度政府信息

公开工作年度报告

本报告是《中华人民共和国政府信息公开条例》确立的法定制度安排，由滁州市南谯区民政局编制。本报告主要由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项等部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。本报告以网上公开的形式进行公布。如对本报告有任何疑问，请与滁州市南谯区民政局办公室联系（地址：南谯区政府2号楼108室，电话:3118393，邮箱：1017834015@qq.com）。

一、总体情况

2022年，南谯区民政局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实区委、区政府关于政府信息公开工作的决策部署，严格贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧密结合工作实际，以服务民生、改善民生、保障民生为重点，提升政府信息公开工作水平。

1. **主动公开。**

全年主动公开政府信息562条，围绕养老服务、社会救助、社会福利、财务预决算、规范性文件、行政许可等方面工作向社会发布民政领域信息。

**（二）依申请公开。**我局本年度未收到依申请公开办件。

**（三）政府信息管理。**以“民政为民、民政爱民”工作理念，不断深入推进政务公开和政府信息公开工作，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和“应公开、尽公开”“涉密不上网、上网不涉密”的原则，保持政府信息公开所有栏目持续更新。信息发布严格执行“三审”制度，有完善的信息采写、编辑、审核、发布等工作机制，文章内容编辑排版并由办公室专人把关审核整改后发布，杜绝不审核发布、发布内容不合规定等情况。

**（四）政府信息公开平台建设。**根据区委、区政府对政府信息公开工作要求，配合区政务公开办做好政务公开网站内容建设和集约化建设，做好民政领域政府信息公开模块维护，提升南谯区政府信息公开工作水平。

**（五）监督保障。**

2022年我局未发生责任追究情况。我局不断加强信息公开工作领导部署，由局主要领导牵头抓总，分管领导督促落实，各业务股室积极主动提供信息资料，明确责任分工，扎实做好日常工作，组织学习宣传贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，不断完善政府信息公开工作机制，建立常态化监督管理机制，定期排查信息公开。主张“谁发布，谁负责”，同时接受社会公众、人大代表、政协委员监督，监督反馈电话：3118393，邮箱：1017834015@qq.com。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 3 | 8 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 70 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 1 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是工作积极性有待提高。部分股室工作人员在日常工作中不能将政府信息公开工作作为首要任务，在业务发生时不能将信息及时发布；

二是信息公开质量有待提高。针对部分栏目信息发布形式较少，特定栏目信息编制质量不高，政策解读内容单一、不够丰富。

下一步，我局将针对短板进行补差，加强信息公开工作人员队伍建设，加强与群众的互动和沟通，不断探索丰富信息公开新形式，促进我局信息公开工作水准迈上新台阶。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。